

AGENZIA FORMATIVA DELLA PROVINCIA DI VARESE

Via M. Generoso, 71/A - VARESE
TEL: 0332/262502 FAX: 0332/265076
e-mail agenziaformativa@provincia.va.it

SEDE OPERATIVA DI TRADATE

Via A. Moro, 1 - TRADATE
Tel. 0331/841740 FAX 0331/841166
apprendistato.tra@cfpsap.tuttopmi.it

SEDE OPERATIVA DI GALLARATE

Via Stragliati, 4 - GALLARATE
TEL 0331/794703 FAX: 0331/794405
e-mail cfpgallarate@cfp.gallarate.va.it

SEDE OPERATIVA DI LUINO

Viale delle Rimembranze, 7 - LUINO
TEL: 0332/531604
FAX: 0332/511207
e-mail direzione@cfpluino.it

SEDE OPERATIVA DI VARESE

Via M. Generoso, 71/A VARESE
TEL: 0332/810421
FAX: 0332/810601
e-mail direzione4@cfpvarese.it

La nuova regolamentazione del contratto di Apprendistato, introdotta dall'art. 49 del Dlg 276/03 (Apprendistato professionalizzante), prevede che **l'azienda si impegni alla formazione formale** dell'apprendista, come condizione essenziale per la corretta attuazione del contratto: l'azienda diventa direttamente titolare della responsabilità di formare l'apprendista assunto alle proprie dipendenze **mediante il ricorso ad iniziative di formazione esterna/interna all'azienda, o integrata, così come definito dal CCNL applicato.**

Per agevolare le aziende nell'assolvimento del loro compito, **l'Agenzia formativa della Provincia di Varese** presenta **un'offerta pubblica, finanziata con il sistema delle doti, e una offerta privata** di moduli trasversali di 48 ore, e moduli specialistici di 72 ore, in grado di soddisfare le esigenze dei settori produzione, terziario e servizi.

Al termine di ciascun modulo **verrà rilasciata la certificazione delle competenze** ai sensi della l.r. 22/06.

L'azienda può iscrivere il proprio apprendista al modulo prescelto **presso la sede erogante** di Luino, Varese, Tradate e Gallarate.



AGENZIA FORMATIVA DELLA PROVINCIA DI VARESE

**SEDI:
VARESE TRADATE GALLARATE LUINO**

CATALOGO PROGETTO APPRENDISTATO 2010

www.agenziaformativa.va.it

MODULI PROFESSIONALIZZANTI

Cod	IMPIEGATI	ore	sedi
IM1	Segreteria di base.	72	VTGL
IM2	Gestione dell'ordine.	72	TGL
IM3	Informatica.	72	VTGL
IM4	Informatica avanzata.	72	VTGL
IM5	Contabilità.	72	TGL
IM6	Contabilità dichiarazione dei redditi.	72	TGL
IM7	Amministrazione del personale.	72	TGL
IM8	Contabilità generale.	72	TGL
IM9	Budget e valutazioni delle prestazioni aziendali.	72	TGL
ADDETTI ALLE VENDITE E FRONT OFFICE			
AF1	Tecniche di vendita e strategia di marketing.	72	VTGL
AF2	La comunicazione con il cliente.	72	VTGL
AF3	Inglese per la gestione del cliente.	72	VTGL
AF4	Front office customer care/ l'assistenza al cliente e la gestione del reclamo.	72	VTGL
AF5	Inglese avanzato per la gestione del cliente.	72	VTGL
COMMESSI E MAGAZZINIERI			
CM1	Magazzino carico e scarico.	72	TGL
CM2	Principi di logistica e gestione del magazzino.	72	TGL
CM3	Il ciclo delle merci.	72	TGL
FRESATORI – TORNITORI – ALESATORI – RETTIFICATORI – ATTREZZISTI E ASSIMILATI			
MT1	Meccanica.	72	TGL
MT2	Meccanica CAD.	72	TGL
MT3	Programmazione M. U. con utilizzo di CAD-CAM.	72	TGL
MT4	Manutenzione Impianti.	72	TGL
MT5	Montaggio meccanico.	72	TGL
SALDATORI - SALDOCARPENTIERI - LATTONIERI- PIEGATORI METALLI -			
MT6	Saldatura.	72	TG
MT7	Tecniche di Saldatura.	72	TG
IDRAULICI			
MT8	Idraulica.	72	TG
MT9	Termotecnica.	72	TG
ELETTRICISTI - ELETTRONICI			
EE1	Manutenzione elettrica.	72	TGL
EE2	Impianti elettrici.	72	TGL
EE3	Tecniche di Impianti fotovoltaici.	72	G
FALEGNAMI			
F1	Il legno e le sue lavorazioni.	72	L
OPERATORI FOOD			
R1	Tecniche di Ristorazione 1: Sala Bar/Aiuto Cuoco.	72	VL
R2	Chef cuoco 2.	72	VL
R3	Sala Bar 2: Baristi e Camerieri.	72	VL
R4	Panificatore/Pizzaiolo 1: elementi di base della professione.	72	VL
R5	Panificatore/Pizzaiolo 1: Tecniche di lievitazione e impasto.	72	VL
R6	Pasticcere.	72	VL
PARRUCCHIERI ED ESTETISTI			
PE1	Cura della persona: Acconciatura estetica 1.	72	VL
PE2	Acconciatore/trice 2.	72	VL
PE3	Estetista.	72	VL
ASSISTENTI STUDIO ODONTOIATRICO			
S1	Modalità di approccio al cliente.	72	V
S2	Approfondimento delle competenze/professionalità dell'Assistente.	72	V
S3	Le procedure dello Studio Odontoiatrico.	72	V
ADDETTI AGENZIE VIAGGI			
V1	Front office Agenzie Viaggi.	72	TG
AGRICOLTORI – ORTOCULTORI – GIARDINIERI – FLOROVIVAISTI -			
X1	Tecniche di Coltivazione e Floricoltura.	72	L
MODULI TRASVERSALI 1°-2°-3°-4° ANNO			
1- Accoglienza/Accompagnamento 2- Comunicazione interpersonale 3- Diritto del lavoro 4- Organizzazione/Economia 5- Qualità e sicurezza			
Il percorso formativo di 120 ore è così suddiviso:			
120 ore	=	48 ore	+
		72 ore	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ 48 ore modulo trasversale ▪ 72 ore modulo professionalizzante 			
Legenda sedi:			
sede di Varese = V			
sede di Tradate = T			
sede di Gallarate = G			
sede di Luino = L			